



Elternverein Wiedner Gymnasium

Datum: 21.02.2024

Uhrzeit: 18:30

Sitzungsleitung: Dietmar Hollenstein

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Berichte aus den Arbeitsgruppen (Budgetstatus, Umsetzung, Projekte)
3. Neugestaltung des Folders Eltern helfen Eltern Fortsetzung
4. Besprechung Fokuswoche
5. Allfälliges

1. Begrüßung

18:30 Herr Hollenstein begrüßt die Anwesenden zur Sitzung des Elternausschusses.

18:45 Der Elternausschuss ist beschlussfähig, die Sitzung ist eröffnet. Einladung und Tagesordnung wurden fristgerecht übersandt. Es liegen keine Wortmeldungen zu Änderungswünschen der Tagesordnung vor.

2. Berichte aus den Arbeitsgruppen

Bericht des EV-Obmanns

- Zur Neugestaltung des Folders "Eltern helfen Eltern" teilt der Obmann mit, dass der die neue Version vom Direktor erhalten hat; es hat sich nicht viel geändert und er wird nun vom Obmann und Frau Haider neu gestaltet.
- Die Diebstähle in wurden geklärt; die betroffenen Klassen wurden bereits informiert, dass gegen Vorlage der Diebstahlanzeige Diebesgut bei der Polizei abgeholt werden kann.
- Der Schulfotograf wird wie bisher behalten.
- Zur Anfrage in der letzten Sitzung teilt der Obmann mit, dass das Mathelab für Schüler ab der 5. Klasse möglich ist.
- Der Elternvereinsbeitrag des Wiedner Gymnasiums ist für Eltern, die auch Kinder in der Popper Schule haben im dortigen Elternvereinsbeitrag inkludiert.
- Derzeit gibt es keine Anfragen von Eltern oder Lehrern für Unterstützungen.

Schulball

Es gab bereits ein Fotoshooting in der Eden Bar und es gibt wurde auf Instagram unter grg2schulball.2024 ein eigener Account eröffnet.

In den Sofiensälen sind 500-600 Besucher möglich und wird es 20 Tische geben.

Für die Bespielung der 3 Bars durch die Eltern werden rund 36 Personen benötigt, der Elternverein müsste hierzu die Getränke einkaufen. Eventuell kann mit den Sofiensälen eine Nutzung von zB. nur 1 Bar vereinbart werden.

Finanzen

Derzeit sind 9.412 € an Elternvereinsbeiträgen eingelangt; dies entspricht in etwa den Eingängen im letzten Jahr zu diesem Zeitpunkt.

Bezahlt wurden

- 2 Begleitpersonen für den Schikurs insgesamt 800 €
- für die Bibliothek 1.200 €
- die Kosten der Website für den Schulball 69 €
- für die NTB 28 €
- es wurde **einstimmig beschlossen** die Rechnung für die Faschingskrapfen zu übernehmen

Derzeit erliegen am

- Hauptkonto – 20.181,61 €
- Reservekonto – 13.218,39 €

4. Fokuswoche

Der Direktor kann am 03.04.2024 nicht kommen und ersucht die Anfragen hierzu schriftlich zu übermitteln

- Bemängelt wird von einzelnen Eltern, dass es keine Rückmeldungen oder Ansicht der Arbeiten durch Lehrer gibt bzw. andere Schüler an den Arbeiten nicht interessiert sind und keine Rückmeldungen geben.
- Angeregt wird, Freitag nachmittag die Schule für die Eltern zur Präsentation der Arbeiten aus der Fokuswoche zu öffnen.

5. Allfälliges

- Bei der FSA gibt es keine einheitliche Vorgangsweise durch die Lehrer; zum Teil wird diese benotet zum Teil kaum oder gar nicht durch Lehrer kontrolliert.
- Beim Schikurs der 3bc in Annaberg gibt es keinen Schnee weshalb vom JUFA ein Bus zum Hochkar gestellt wird; die Kinder müssen 1 $\frac{3}{4}$ Stunden im Bus verbringen um Schi zu fahren.
Angeregt wird, entweder andere, schneesicherere Schigebiete auszuwählen oder anstelle der Schikurse Sportwochen mit zB. Wanderungen anzubieten.
- Die von den Eltern der 4. Klassen gewünschte Abschlussfahrt wird nicht stattfinden, da es sich um keine Schulveranstaltung handelt (diese müsste von den Klassenvorständen organisiert und beantragt werden)
-
- Bei der Elektronik wird angemerkt, dass es keinen HDMI-Anschluß für die Beamer gibt.
- Bei Ankäufen der Bibliothek auf Flohmärkten bitte auf die neue Rechtschreibung achten
- Nachfrage ob es schon Ergebnisse der Schulzweigwahl gibt

Ende der Sitzung: 19:45 Uhr

Protokollführung: Angelika Altmann