



# Elternverein Wiedner Gymnasium

Datum: 21.02.2024

Uhrzeit: 18:30

Sitzungsleitung: Dietmar Hollenstein

## Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Berichte aus den Arbeitsgruppen (Budgetstatus, Umsetzung, Projekte)
3. Neugestaltung des Folders Eltern helfen Eltern Fortsetzung
4. Besprechung Fokuswoche
5. Allfälliges

### 1. Begrüßung

18:30 Herr Hollenstein begrüßt die Anwesenden zur Sitzung des Elternausschusses.

18:45 Der Elternausschuss ist beschlussfähig, die Sitzung ist eröffnet. Einladung und Tagesordnung wurden fristgerecht übersandt. Es liegen keine Wortmeldungen zu Änderungswünschen der Tagesordnung vor.

### 2. Berichte aus den Arbeitsgruppen

#### **Bericht des EV-Obmanns**

- Zur Neugestaltung des Folders "Eltern helfen Eltern" teilt der Obmann mit, dass der die neue Version vom Direktor erhalten hat; es hat sich nicht viel geändert und er wird nun vom Obmann und Frau Haider neu gestaltet.
- Die Diebstähle in wurden geklärt; die betroffenen Klassen wurden bereits informiert, dass gegen Vorlage der Diebstahlanzeige Diebesgut bei der Polizei abgeholt werden kann.
- Der Schulfotograf wird wie bisher behalten.
- Zur Anfrage in der letzten Sitzung teilt der Obmann mit, dass das Mathelab für Schüler ab der 5. Klasse möglich ist.
- Der Elternvereinsbeitrag des Wiedner Gymnasiums ist für Eltern, die auch Kinder in der Popper Schule haben im dortigen Elternvereinsbeitrag inkludiert.
- Derzeit gibt es keine Anfragen von Eltern oder Lehrern für Unterstützungen.

## Schulball

Es gab bereits ein Fotoshooting in der Eden Bar und es gibt wurde auf Instagram unter grg2schulball.2024 ein eigener Account eröffnet.

In den Sofiensälen sind 500-600 Besucher möglich und wird es 20 Tische geben.

Für die Bespielung der 3 Bars durch die Eltern werden rund 36 Personen benötigt, der Elternverein müsste hierzu die Getränke einkaufen. Eventuell kann mit den Sofiensälen eine Nutzung von zB. nur 1 Bar vereinbart werden.

## Finanzen

Derzeit sind 9.412 € an Elternvereinsbeiträgen eingelangt; dies entspricht in etwa den Eingängen im letzten Jahr zu diesem Zeitpunkt.

Bezahlt wurden

- 2 Begleitpersonen für den Schikurs insgesamt 800 €
- für die Bibliothek 1.200 €
- die Kosten der Website für den Schulball 69 €
- für die NTB 28 €
- es wurde **einstimmig beschlossen** die Rechnung für die Faschingskrapfen zu übernehmen

Derzeit erliegen am

- Hauptkonto – 20.181,61 €
- Reservekonto – 13.218,39 €

## 4. Fokuswoche

Der Direktor kann am 03.04.2024 nicht kommen und ersucht die Anfragen hierzu schriftlich zu übermitteln

- Bemängelt wird von einzelnen Eltern, dass es keine Rückmeldungen oder Ansicht der Arbeiten durch Lehrer gibt bzw. andere Schüler an den Arbeiten nicht interessiert sind und keine Rückmeldungen geben.
- Angeregt wird, Freitag nachmittag die Schule für die Eltern zur Präsentation der Arbeiten aus der Fokuswoche zu öffnen.

## 5. Allfälliges

- Bei der FSA gibt es keine einheitliche Vorgangsweise durch die Lehrer; zum Teil wird diese benotet zum Teil kaum oder gar nicht durch Lehrer kontrolliert.
- Beim Schikurs der 3bc in Annaberg gibt es keinen Schnee weshalb vom JUFA ein Bus zum Hochkar gestellt wird; die Kinder müssen 1  $\frac{3}{4}$  Stunden im Bus verbringen um Schi zu fahren.  
Angeregt wird, entweder andere, schneesicherere Schigebiete auszuwählen oder anstelle der Schikurse Sportwochen mit zB. Wanderungen anzubieten.
- Die von den Eltern der 4. Klassen gewünschte Abschlussfahrt wird nicht stattfinden, da es sich um keine Schulveranstaltung handelt (diese müsste von den Klassenvorständen organisiert und beantragt werden)
- 
- Bei der Elektronik wird angemerkt, dass es keinen HDMI-Anschluß für die Beamer gibt.
- Bei Ankäufen der Bibliothek auf Flohmärkten bitte auf die neue Rechtschreibung achten
- Nachfrage ob es schon Ergebnisse der Schulzweigwahl gibt

Ende der Sitzung: 19:45 Uhr

Protokollführung: Angelika Altmann